

**Projektfeladat A**

Levelező tagozatos gépészmérnök MSc hallgatók részére

Találkozás	Előadás	Gyakorlat
1	A hallgató ipari problémához vagy tanszéki kutatási feladatokhoz kapcsolódó projektfeladatán dolgozik konzulense támogatásával. Ennek keretében feladat kitűzéssel (cél meghatározás, követelményjegyzék összeállítás), funkció felismeréssel, megoldáskereséssel, megoldás értékeléssel és a megoldás koncepció részletes kidolgozásával foglalkozik. Előkészíti a konstrukciós tervezést, a funkcionális elemek kidolgozását.	Feladatkiadás, a kidolgozás megkezdése
2		A feladat kidolgozása
3		A feladat kidolgozása.
4		Feladatbeadás. Rövid bemutató a feladatokból

**Ajánlott irodalom:**

A feladat által megkövetelt szakirodalmak, műszaki irányelvek, szabványok, minősítő dokumentumok

**A tantárgy követelményei és a félévvégi aláírás feltételei:**

- A tárgy lezárásának módja: aláírás, gyakorlati jegy.
- A félév elismerésének (az aláírás megszerzésének) feltétele a feladatkidolgozási konzultációkon való aktív részvétel, a konzulens által előírt feladat megadott határidőig (a szorg. időszak utolsó előtti hetének gyakorlati órája) és legalább elégséges szintű teljesítése. A feladat beadását és minősítését a konzulens végzi.
- A feladat értékelése ötfokozatú minősítéssel történik.
- Az elégtelen vagy hiányzó feladat pótlása, javítása a szorgalmi időszak végéig külön engedély nélkül végezhető, de a szorgalmi időszakon túli pótlás, javítás csak a szükséges dékáni engedély alapján történhet.

Miskolc, 2019. szeptember 1.

Dr. Szabó Ferenc János  
tárgyfelelős

## Megoldási útmutató Projektfeladat A és B tantárgyakhoz

A hallgatók amikor ezekhez a tantárgyakhoz érkeznek tanulmányaikban, akkorra már rendelkeznek szakdolgozat témával és a témához tartozó konzulens személye is ismert a számukra. Ha nem így van, akkor az aktuális félév első néhány napjában gondoskodunk a szakdolgozat téma kiadásáról és gondoskodunk róla, hogy a témához konzulens (témavezető, tervezésvezető) is legyen rendelve.

A félév munkájának megkezdésekor a hallgató felkeresi a konzulensét és a konzulens (tervezésvezető) útmutatásai alapján végzi a munkát. Mivel a téma adott, ezért tulajdonképpen a szakdolgozat rész- feladatainak megoldását, kidolgozását kell elvégezni, a konzulens útmutatása és követelményei szerint, az ő általa megadott határidőkkel.

Így tehát a félév során kialakul a szakdolgozat egy fejezete, vagy egy jól körülhatárolható részfeladat megoldása. Ezt összefoglalva, jegyzőkönyv szerűen eredményként beadható egy kb 15- 20 oldalas anyag. A féléves munka során a konzulens folyamatosan értékeli a hallgató előrehaladását, lelkesedését, a határidők betartását, a részfeladatok elvégzését, az önállóságot, stb.

A félév végén a tárgyfelelős felkeresi a konzulensét és javaslatot kér a hallgató számára adandó gyakorlati jegyre. Az így közösen kialakított gyakorlati jegy kerül beírásra a hallgató részére a Neptun rendszerben.