



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-743

2021. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

05 Miskolci Törvényszék

Érkezés dátuma: 2022-06-01 10:17:04. Érkeztetési szám: EB00611613

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Universitas Miskolcinensis Alapítvány

Nyilvántartási szám: 0 5 — 0 1 — 0 0 6 4 6 0 5

Tárgyév: 2 0 2 1

Időszak terjedelme: egész év töredék év 2 0 2 1 — 0 1 — 0 1 2 0 2 1 — 1 2 — 3 1
időszak kezdete időszak vége

A mérleget a Számv. tv. 1. számú mellékletének

A változata szerint tagoljuk

Az eredménykimutatást a Számv. tv.

2. számú melléklete szerinti tagolásban (össz költség eljárás) alkalmazzuk

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam

A mérlegfőösszeg meghaladja a 100 milliárd forintot

Nem



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-743

2021. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

05 Miskolci Törvényszék

Tárgyév:

2 0 2 1

Időszak terjedelme: egész év töredék év

2 0 2 1 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 2 1 - 1 2 - 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Universitas Miskolcinensis Alapítvány

Szervezet székhelye:

Irányítószám: **3 5 1 5**

Település: **Miskolc**

Közterület neve: **Egyetemváros**

Közterület jellege: **egyéb**

Házzszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házzszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

0 5 - 0 1 - 0 0 6 4 6 0 5

Ügyszám:

0 5 0 0 / P k . 6 0 0 9 3 / 2 0 2 0

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 9 2 5 1 9 0 5 - 2 - 0 5

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

dr. Varga Judit

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Miskolc,

2 0 2 2 - 0 5 - 2 0

**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-743

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Universitas Miskolcensis Alapítvány**Számv.tv. szerinti mérleg "A" változat**

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	639		26 658 288
I. Immateriális javak			344
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
3. Vagyoni értékű jogok			
4. Szellemi termékek	0		344
5. Üzleti vagy cégérték			
6. Immateriális javakra adott előlegek			
7. Immateriális javak érték helyesbítése			
II. Tárgyi eszközök	639		114 723
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
2. Műszaki berendezések, gépek, járművek			
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek			
4. Tenyészállatok			
5. Beruházások, felújítások	639		114 723
6. Beruházásokra adott előlegek			
7. Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
III. Befektetett pénzügyi eszközök			26 543 221
1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			15 543 221
2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés			
4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
5. Egyéb tartós részesedés			11 000 000
6. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
7. Egyéb tartósan adott kölcsön			
8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
9. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-743

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Universitas Miskolcensis Alapítvány

Számv.tv. szerinti mérleg "A" változat

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
B. Forgóeszközök	1 363 933		1 401 311
I. Készletek			
1. Anyagok			
2. Befejezetlen termelés és félkész termékek			
3. Növendék-, hízó- és egyéb állatok			
4. Késztermékek			
5. Áruk			
6. Készletekre adott előlegek			
II. Követelések	810		26 963
1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)			
2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			23 238
3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
5. Váltókövetelések			
6. Egyéb követelések			3 725
7. Követelések értékelési különbözete			
8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
III. Értékpapírok			
1. Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
2. Jelentős tulajdoni részesedés			
3. Egyéb részesedés			
4. Saját részvények, saját üzletrészek			
5. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
6. Értékpapírok értékelési különbözete			
IV. Pénzeszközök	1 363 123		1 374 348
1. Pénztár, csekkek			
2. Bankbetétek	1 363 123		1 374 348
C. Aktív időbeli elhatárolások	283		37 188
1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása			2 153
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	283		35
3. Halasztott ráfordítások			35 000
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	1 364 855		28 096 787

**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-743

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Universitas Miskolcensis Alapítvány**Számv.tv. szerinti mérleg "A" változat**

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	955 247		27 818 975
I. Jegyzett tőke	600 000		600 000
<i>ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken</i>			
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)			
III. Tőketartalék			26 650 219
IV. Eredménytartalék			355 247
V. Lekötött tartalék			
VI. Értékelési tartalék			
1. Érték helyesbítés értékelési tartaléka			
2. Valós értékelés értékelési tartaléka			
VII. Adózott eredmény	355 247		213 509
E. Céltartalékok			
1. Céltartalék a várható kötelezettségekre			
2. Céltartalék a jövőbeni költségekre			
3. Egyéb céltartalék			
F. Kötelezettségek	7 608		4 462
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
1. Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
2. Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
2. Átváltoztatható és átváltozó kötvények			
3. Tartozások kötvénykibocsátásból			
4. Beruházási és fejlesztési hitelek			
5. Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
6. Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
7. Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben			



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-743

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Universitas Miskolcensis Alapítvány

Számv.tv. szerinti mérleg "A" változat

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
8. Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
9. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	7 608		4 462
1. Rövid lejáratú kölcsönök			
- ebből: az átváltoztatható és átváltozó kötvények			
2. Rövid lejáratú hitelek			
3. Vevőktől kapott előlegek			
4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	28		2 168
5. Váltótartozások			
6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			2 106
7. Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben			
8. Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek			188
10. Kötelezettségek értékelési különbözete			
11. Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
G. Passzív időbeli elhatárolások	402 000		273 350
1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	400 000		265 000
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	2 000		8 350
3. Halasztott bevételek			
FORRÁSOK ÖSSZESEN	1 364 855		28 096 787

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.08.12 00.20.32



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-743

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Universitas Miskolcensis Alapítvány**Eredménykimutatás (össz költség eljárással)**

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele									
02. Exportértékesítés nettó árbevétele									
I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)									
03. Saját termelésű készletek állományváltozása									
04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke									
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+03+04)									
III. Egyéb bevételek	400 000		400 000				400 000		400 000
<i>ebből: visszaírt értékvesztés</i>									
<i>ebből: tagdíj</i>									
<i>ebből: alapítótól kapott befizetés</i>									
<i>ebből: kapott támogatás</i>	400 000		400 000				400 000		400 000
05. Anyagköltség	249		461				249		461
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 728		17 876				3 728		17 876
07. Egyéb szolgáltatások értéke	141		512				141		512
08. Eladott áruk beszerzési értéke									
09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke									
IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	4 118		18 849				4 118		18 849

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.08.12 00.20.32



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-743

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Universitas Miskolcensis Alapítvány**Eredménykimutatás (össz költség eljárással)**

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
10. Bérköltség	35 500		106 501				35 500		106 501
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések			901						901
12. Bérjárulékok	5 447		14 281				5 447		14 281
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	40 947		121 683				40 947		121 683
VI. Értékcsökkenési leírás	101		1 779				101		1 779
VII. Egyéb ráfordítások			55 468						55 468
<i>ebből: értékvesztés</i>									
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+II+III-IV-V-VI-VII)	354 834		202 221				354 834		202 221
13. Kapott (járó) osztalék és részesedés									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>									
14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>									
15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>									
16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	413		11 304				413		11 304
<i>ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>									
17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei									
<i>ebből: értékelési különbözet</i>									

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.08.12 00.20.32



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-743

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Universitas Miskolcensis Alapítvány**Eredménykimutatás (összköltség eljárással)**

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	413		11 304				413		11 304
18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott</i>									
19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamvesztések									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott</i>									
20. Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott</i>									
21. Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékvesztése									
22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai			16						16
<i>ebből: értékelési különbözet</i>									
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)			16						16
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)	413		11 288				413		11 288
C. Adózás előtti eredmény (+A+B)	355 247		213 509				355 247		213 509
X. Adófizetési kötelezettség									
D. Adózott eredmény (+C-X)	355 247		213 509				355 247		213 509

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.08.12 00.20.32



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-743

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Universitas Miskolcensis Alapítvány**Eredménykimutatás (tájékoztató adatok)**

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
A. Központi költségvetési támogatás	400 000		400 000				400 000		400 000
<i>ebből: normatív támogatás</i>									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
<i>ebből: normatív támogatás</i>									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI.törvény alapján átutalt összeg									
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok									
H. Közhasznú tevékenység ráfordításai									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.



Igen



Nem

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.08.12 00.20.32



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-743

2021. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Universitas Miskolcensis Alapítvány

1.2 Székhely

Irányítószám: Település: Közterület neve: Közterület jellege: Házzszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település: Közterület neve: Közterület jellege: Házzszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

 /

1.4 Nyilvántartási szám:

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Az alapítvány általános célja

a) a felsőoktatási és köznevelési tevékenység elősegítése**b) a modern és nemzetközileg is versenyképes egyetemi képzések elősegítése****c) az alapítványi célok eléréséhez szükséges oktatási, képzési és ösztöndíj feltételek elősegítése****d) világszínvonalú egyetemi és egyetemen kívüli képzés, kutatás elősegítése****e) ösztöndíjak, működési és fejlesztési, finanszírozási szükségletek biztosítása és elősegítése - különösen az Egyetem finanszírozására irányuló rövid-, közép- és hosszútávú megoldás révén.**

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: 3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: 3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: 3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-743

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Universitas Miskolcinensis Alapítvány

5. Cél szerinti jutattások kimutatása

Adatok ezer forintban

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
	Miskolci Egyetem	0	50 281
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.4	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.5	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	0	50 281
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	0	50 281

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év	Tárgyév
	Kuratórium elnöke	0	0
6.2	Tisztség	Előző év	Tárgy év
	kuratórium, felügyelő bizottsági tagok	27 000	65 000
6.3	Tisztség	Előző év	Tárgy év
6.4	Tisztség	Előző év	Tárgy év
6.5	Tisztség	Előző év	Tárgy év
	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	27 000	65 000



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-743

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Universitas Miskolcensis Alapítvány

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás	27 000	65 000
B. Éves összes bevétel	400 413	411 304
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	400 413	411 304
H. Összes ráfordítás (kiadás)	45 166	197 795
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás		
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai		
K. Adózott eredmény	355 247	213 509
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-743

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Universitas Miskolcensis Alapítvány

CSATOLT MELLÉKLETEK

(Melléklet típusonként csak 1 dokumentum csatolható)

1. Megjelenítésre kerülő mellékletek

PK-743-01 Könyvvizsgálói jelentés	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>
PK-743-02 Szöveges beszámoló	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>
PK-743-03 Kiegészítő melléklet	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>

2. Megjelenítésre nem kerülő mellékletek

PK-743-04 Meghatalmazás	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
<i>jogosultság igazolása, amennyiben nem a szervezet saját Céglapján vagy nem a bejegyzett képviselő Ügyféllapján keresztül kerül előterjesztésre a beszámoló</i>	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

Az Universitas Miskolcensis Alapítvány Kuratóriumának

Vélemény

Elvégeztük az Universitas Miskolcensis Alapítvány („az Alapítvány”) 2021. évi éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a 2021. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 28.096.787 E Ft, az adózott eredmény 213.509 E Ft nyereség-, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt éves beszámoló megbízható és valós képet ad az Alapítvány 2021. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk az Alapítványtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

Egyéb információk: Az üzleti jelentés és közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a Universitas Miskolcensis Alapítvány 2021. évi üzleti jelentéséből és közhasznúsági mellékleteiből állnak. A vezetés felelős az üzleti jelentésnek és a közhasznúsági mellékletnek a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésünk „Vélemény” szakaszában az éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik az üzleti jelentésre és a közhasznúsági mellékletre.

Az éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk az üzleti jelentés és a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az üzleti jelentés és a közhasznúsági melléklet lényegesen ellentmond-e az éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy az lényeges hibás állítást tartalmaz. Ha az elvégzett munkánk alapján arra a következtetésre jutunk, hogy az egyéb információk lényeges hibás állítást tartalmaznak, kötelességünk erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A számviteli törvény alapján a mi felelősségünk továbbá annak megítélése, hogy az üzleti jelentés a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban van-e, és erről,

valamint az üzleti jelentés és a közhasznúsági mellékletéről és az éves beszámoló összhangjáról vélemény nyilvánítása.

Véleményünk szerint a Universitas Miskolcensis Alapítvány 2021. évi üzleti jelentése és közhasznúsági melléklete minden lényeges vonatkozásban összhangban van a Universitas Miskolcensis Alapítvány 2021. évi éves beszámolójával és a számviteli törvény vonatkozó előírásaival. Mivel egyéb más jogszabály az Alapítvány számára nem ír elő további követelményeket az üzleti jelentésre és a közhasznúsági mellékletre ezért e tekintetben nem mondunk véleményt.

Az üzleti jelentésben és a közhasznúsági mellékletben más jellegű lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás sem jutott a tudomásunkra, így e tekintetben nincs jelentenivalónk.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az éves beszámolóért

A vezetés felelős az éves beszámolóban a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes éves beszámoló elkészítése.

Az éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje az Alapítványnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzé tegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek az Alapítvány pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között

megfelelőek, de nem azért, hogy az Alapítvány belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.

- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel az Alapítvány vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet az éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniük kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy az Alapítvány nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve az Alapítvány által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Miskolc, 2022.május 27

Pongráczné Szerencsi Judit
Konto és Kontroll Kft
3950. Sárospatak,
Szent József út 21
Nyilvántartási szám: 000441

Pongráczné Szerencsi Judit
Kamarai tag könyvvizsgáló neve
Kamarai ig.szám: 001848

Adószám: 19251905-2-05
Törvényszék: 05 Miskolci Törvényszék
Ügyszám: 0500 Pk 60093 /2020
Nyilvántartási szám: 05/01/0064605

Universitas Miskolcinensis Alapítvány

3515 Miskolc, Egyetemváros

Éves beszámoló mérlege - "A"

A mérleg fordulónapja: 2021. december 31.

Miskolc, 2022. május 20.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

A szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

[EsBo program]

Adószám: 19251905-2-05
 Ügyszám: 0500 Pk 60093 /2020
 Nyilvántartási szám: 05/01/0064605

Éves beszámoló mérlege - "A"

A mérleg fordulónapja: 2021. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
	ESZKÖZÖK (aktívák)		
A.	Befektetett eszközök	639	26 658 288
A.I.	Immateriális javak	0	344
A.I.4.	Szellemi termékek	0	344
A.II.	Tárgyi eszközök	639	114 723
A.II.5.	Beruházások, felújítások	639	114 723
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	26 543 221
A.III.1.	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	15 543 221
A.III.5.	Egyéb tartós részesedés	0	11 000 000
B.	Forgóeszközök	1 363 933	1 401 311
B.I.	Készletek	0	0
B.II.	Követelések	810	26 963
B.II.2.	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	0	23 238
B.II.6.	Egyéb követelések	810	3 725
B.III.	Értékpapírok	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	1 363 123	1 374 348
B.IV.2.	Bankbetétek	1 363 123	1 374 348
C.	Aktív időbeli elhatárolások	283	37 188
C.1.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	2 153
C.2.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	283	35
C.3.	Halasztott ráfordítások	0	35 000
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	1 364 855	28 096 787

Miskolc, 2022. május 20.

P.h.

 A gazdálkodó képviselője

A szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

[EsBo program]

Adószám: 19251905-2-05
 Ügyszám: 0500 Pk 60093 /2020
 Nyilvántartási szám: 05/01/0064605

Éves beszámoló mérlege - "A"

A mérleg fordulónapja: 2021. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
	FORRÁSOK (passzívák)		
D.	Saját tőke	955 247	27 818 975
D.I.	Jegyzett tőke	600 000	600 000
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0
D.III.	Tőketartalék	0	26 650 219
D.IV.	Eredménytartalék	0	355 247
D.V.	Lekötött tartalék	0	0
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0
D.VII.	Adózott eredmény	355 247	213 509
E.	Céltartalékok	0	0
F.	Kötelezettségek	7 608	4 462
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	7 608	4 462
F.III.4.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	28	2 168
F.III.6.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	2 106
F.III.9.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	7 580	188
G.	Passzív időbeli elhatárolások	402 000	273 350
G.1.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása	400 000	265 000
G.2.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	2 000	8 350
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	1 364 855	28 096 787

Miskolc, 2022. május 20.

P.h.

 A gazdálkodó képviselője

A szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

[EsBo program]

Adószám: 19251905-2-05
Törvényszék: 05 Miskolci Törvényszék
Ügyszám: 0500 Pk 60093 /2020
Nyilvántartási szám: 05/01/0064605

Universitas Miskolcinensis Alapítvány

3515 Miskolc, Egyetemváros

Éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)

Beszámolási időszak: 2021. január 01. - 2021. december 31.

Miskolc, 2022. május 20.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

A szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

[EsBo program]

Adószám: 19251905-2-05
 Ügyszám: 0500 Pk 60093 /2020
 Nyilvántartási szám: 05/01/0064605

Éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)

Beszámolási időszak: 2021. január 01. - 2021. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01+02. sor)	0	0
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+-04. sor)	0	0
III.	Egyéb bevételek	400 000	400 000
III.a.	ebből: visszaírt értékvesztés	0	0
PK.a.	ebből: tagdíj	0	0
PK.b.	ebből: alapítótól kapott befizetés	400 000	400 000
PK.c.	ebből: kapott támogatás	0	0
05.	Anyagköltség	249	461
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 728	17 876
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	141	512
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05-09. sorok)	4 118	18 849
10.	Béreköltség	35 500	106 501
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	0	901
12.	Bérfelárulékok	5 447	14 281
V.	Személyi jellegű ráfordítások (10-12. sorok)	40 947	121 683
VI.	Értécsökkenési leírás	101	1 779
VII.	Egyéb ráfordítások	0	55 468
VII.a.	ebből: értékvesztés	0	0
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII. sor)	354 834	202 221
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	413	11 304
16.a.	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17. sor)	413	11 304
22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0	16
22.a.	ebből: értékelési különbözet	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+-20+21+22.sor)	0	16
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. sor)	413	11 288
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A+B. sor)	355 247	213 509
X.	Adófizetési kötelezettség	0	0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C-X)	355 247	213 509
	Tájékoztató adatok (PK nyomtatványhoz)		
PK-A.	Központi költségvetési támogatás	400 000	400 000
	ebből: normatív támogatás	0	0
PK-B.	Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	0	0

Miskolc, 2022. május 20.

P.h.

 A gazdálkodó képviselője

A szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

[EsBo program]

Adószám: 19251905-2-05
 Ügyszám: 0500 Pk 60093 /2020
 Nyilvántartási szám: 05/01/0064605

Éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)

Beszámolási időszak: 2021. január 01. - 2021. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
	ebből: normatív támogatás	0	0
PK-C.	Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0
PK-D.	Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás	0	0
PK-E.	A személyi jövedelemadó meghatározott részének adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján kiutalt összeg	0	0
PK-F.	Közszolgáltatási bevétel	0	0
PK-G.	Adományok	0	0
PK-H.	Közhasznú tevékenység ráfordításai	45 166	197 795

Miskolc, 2022. május 20.

P.h.

 A gazdálkodó képviselője

A szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

[EsBo program]

Adószám: 19251905-2-05
Törvényszék: 05 Miskolci Törvényszék
Ügyszám: 0500 Pk 60093 /2020
Nyilvántartási szám: 05/01/0064605

Universitas Miskolcensis Alapítvány

3515 Miskolc, Egyetemváros

Kiegészítő melléklet
2021.

Fordulónap: 2021. december 31.
Beszámolási időszak: 2021. január 1. - 2021. december 31.

Miskolc, 2022. május 20.

P.h.

.....
Az alapítványképviselője

Tartalomjegyzék:

- 1. Általános információk a beszámolóhoz**
 - 1.1. A szervezet bemutatása
 - 1.2. A beszámoló közreműködői
 - 1.3. Beszámoló nyilvánossága

- 2. A számviteli politika alkalmazása**
 - 2.1. A könyvvezetés és a beszámoló pénzneme
 - 2.2. Alkalmazott számviteli szabályok
 - 2.3. A számviteli politika
 - 2.4. Közhasznú jelentés
 - 2.5. Jelentős összegű hibák értelmezése
 - 2.6. Devizás tételek értékelése
 - 2.7. Értékcsökkenési leírás elszámolása
Értékcsökkenési leírás módja
Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága
Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása
Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása
 - 2.8. Értékvesztések elszámolása
 - 2.9. Visszaírások alkalmazása
 - 2.10. Céltartalék-képzés szabályai
 - 2.11. Leltározási szabályok
 - 2.12. Pénzkezelési szabályok
 - 2.13. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

Közérdekű vagyonkezelési alapítvány tevékenységei és programja

Kapott támogatásainak felhasználása

- 3. Elemzések**
 - 3.1. Adatok változása
 - 3.2. Mérlegtételek megoszlása
 - 3.3. Vagyoni helyzet
 - 3.4. Likviditás és fizetőképesség
 - 3.5. Jövedelmezőség
 - 3.6. Cash flow-kimutatás

- 4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések**
 - 4.1. Előző évek módosítása
 - 4.2. Összehasonlíthatóság
Össze nem hasonlítható adatok
 - 4.3. A mérleg tagolása
Új tételek a mérlegben
Tételek továbbtagolása a mérlegben
 - 4.4. Mérlegen kívüli tételek
Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek
Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek
 - 4.5. Befektetett eszközök

- Bruttó érték alakulása
- Halmazott értékcsökkenés alakulása
- Folyamatban lévő beruházások
- Befektetett pénzügyi eszközök
- Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban
- 4.6. Forgóeszközök
- Követelések alakulása
- 4.7. Aktív időbeli elhatárolások
- Bevételek aktív időbeli elhatárolásai
- Elhatárolt költségek és ráfordítások
- 4.8. Saját tőke
- Saját tőke elemeinek változása
- Jegyzett tőke alakulása
- Jegyzett, de be nem fizetett tőke
- Tőketartalék
- Lekötött tartalék jogcímei
- Értékhelyesbítések alakulása
- 4.9. Céltartalékok
- Céltartalékok - várható kötelezettségekre
- Céltartalékok - jövőbeni költségekre
- Céltartalékok - egyéb címen
- 4.10. Kötelezettségek
- Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek
- Biztosított kötelezettségek
- Hátrasorolt kötelezettségek
- Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre
- Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben
- 4.11. Passzív időbeli elhatárolások
- Halasztott bevételek - bevételek időbeli elhatárolása
- Átengedett befektetett eszközök bevétele

5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

- 5.1. Előző évek módosítása
- 5.2. Össze nem hasonlítható adatok
- 5.3. Az eredménykimutatás tagolása
- Új tételek az eredménykimutatásban
- Továbbtagolt tételek az eredménykimutatásban
- 5.4. Bevételek
- Bevételek alakulása
- Árbevétel tevékenységenként
- Végleges jelleggel kapott támogatások
- Visszatérítendő kapott támogatások
- Támogatásokkal kapcsolatos kiegészítő információk
- Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek
- 5.5. Ráfordítások
- Ráfordítások alakulása
- Költségek költségnemenként
- Igénybe vett szolgáltatások jelentős tételei
- Egyéb ráfordítások jelentős tételei
- 5.6. Adófizetési kötelezettség
- Társasági adó megállapítása

- 5.7. Eredmény
Döntés az eredmény felhasználásáról (osztalék jóváhagyásáról)
Lezárt származékos ügyletek az eredményben
Nettó módon elszámolt értékpapírügyletek

6. Tájékoztató adatok

- 6.1. Vezető tisztségviselők, kiemelt juttatások
Vezető tisztségviselők munkadíja
Könyvvizsgáló által felszámított díjak
- 6.2. Bér- és létszámadatok
Létszámadatok
Béradatok
Munkavállalók személyi jellegű egyéb kifizetései
Bérráulékok jogcímenként
- 6.3. Környezetvédelem
Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok
Környezetvédelmi költségek
Környezetvédelmi céltartalékok
Nem látszó környezetvédelmi kötelezettségek

1. Általános információk a beszámolóhoz

1.1. A szervezet bemutatása

Megnevezés: Universitas Miskolcensis Alapítvány

Rövidített név: UMA

Idegen nyelvű elnevezés: University of Miskolc Foundation

Alapító : Magyar Állam jogkörében eljárva Magyarország Kormánya

1055. Budapest Kossuth tér 1-3

Szervezet székhelye: 3515. Miskolc, Egyetemváros

Adószám: 19251905-2-05

A szervezet képviselői 2021. december 31-én :

Dr Varga Judit (önálló)
Dr Kovács Erika (együttes)
Fükö László Károly (együttes)
Dr Marie-Theres Thiehl(együttes)
Veres Pál (együttes)

Az Universitas Miskolcensis Alapítvány Alapító Okiratát Prof. Dr. Palkovics László miniszter az alapító Magyar Állam képviseletében 2020. június 29-én írta alá. A Miskolci Törvényszék a 15.Pk.60.093/2020/2. szám alatt 2020. július 10. napján az Alapítványt nyilvántartásba vette és ezen a napon az Alapítvány megkezdte hivatalosan működését a vagyonkezelő alapítványokról szóló 2019. évi XIII. törvény és az Universitas Miskolcensis Alapítványról, az Universitas Miskolcensis Alapítvány és a Miskolci Egyetem részére történő vagyonyjuttatásról szóló 2020. évi XXXIX. törvény alapján.

Az alapító az Alapítvány vagyongazdálkodásának ellenőrzése céljából alapítványi vagyonellenőrt jelölt ki határozatlan időre. A kijelölt alapítványi vagyonellenőr: Dr Lénárt Ferenc Ügyvédi Iroda (székhely: 1123. Budapest, Alkotás u. 17-19.) Dr. Lénárt Ferenc ügyvéd (KASZ: 36064501).

1.2. A beszámoló közreműködői

Az UMA számviteli beszámolóját (a mérleget, az eredménykimutatást és a kiegészítő mellékletet) a hely és a kelet feltüntetésével az UMA képviseletére jogosult alábbi személy köteles aláírni (név, lakcím):

Dr. Varga Judit kuratórium elnöke,
1125. Budapest, Kútvölgyi út. 44.

A beszámoló elkészítésével, a számviteli feladatok irányításával megbízott személy okleveles könyvvizsgálói képesítéssel bír, a Magyar Könyvvizsgálói Kamara tagja, a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal) rendelkezik. A beszámoló elkészítéséért felelős személy:

Név: Hadobás Istvánné
Cím: 3711. Szirmabesenyő, Kölcsey u. 55.
Regisztrációs szám: MKVK 001733

A gazdálkodási formához előírt, vagy más jogszabályi kötelezettség alapján a tárgyévi beszámoló szabályszerűségét, megbízhatóságát és valóságát könyvvizsgáló ellenőrizte. A beszámolót hitelesítő könyvvizsgáló megbízásának jellemzői, neve, címe és kamarai nyt.száma:

Konto és Kontroll Könyvelő, Könyvvizsgáló, Pénzügyi és

Adótanácsadói Kft.

3950. Sárospatak, Szent József utca 21. szám

Nysz: 000441

Kijelölt könyvvizsgáló:

Pongráczné Szerencsi Judit

anyja neve: Szendrei Gizella

3950. Sárospatak, Szent József utca 21. szám

MKVK: 001848

1.3. Beszámoló nyilvánossága

A számviteli beszámoló a jogszabályok által előírt nyilvánosságon túl az UMA munkavállalói, alkalmazottai számára a székhelyen is megtekinthetők, azokról az érintettek teljes vagy részleges másolatot készíthetnek. A székhely pontos címe: 3515 Miskolc, Egyetemváros

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. A könyvvezetés és a beszámoló pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

2.2. Alkalmazott számviteli szabályok

A beszámoló választott formája, az alkalmazott könyvvezetés módja, mérlegkészítés időpontja.

A könyvvezetés a 2000. évi C törvény - a számvitelről - előírásai figyelembevételével kettős könyvviteli rendszerben történik, a 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet, valamint a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény előírásainak betartásával.

Az Alapítvány döntése szerint az éves beszámolót készíti el.

2.3. A számviteli politika

Az UMA számviteli politikáját a 2020. évben készítette el a számviteli törvény szerint, a beszámoló valós és megbízható kép megítélését biztosítja. A számviteli politika 2022-ben módosult.

Az Alapítvány rendelkezik a Számviteli törvény által kötelezően előírt szabályzatokkal.

A mérlegkészítés időpontja: 2022. május 20.

2.4. Közhasznú jelentés

Az UMA a számviteli beszámolóval összhangban a hatályos előírásoknak megfelelő tartalommal közhasznú jelentést is készít, melynek nyilvánosságát az előírásoknak megfelelően biztosítja.

2.5. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.6. Devizás tételek értékelése

A beszámoló devizanemétől eltérő pénzürtékre szóló, vagy idegen deviza alapú eszközök és kötelezettségek, - kivéve a beszámoló devizaneméért vásárolt valutát, devizát - valamint bevételek és ráfordítások értékének meghatározása egységesen - átszámítása a jogszabály által megengedett kivételekkel a számviteli politikában rögzített módon való eltéréssel - a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

2.7. Értékcsökkenési leírás elszámolása

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - negyedévente kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 200 eFt, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásaként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása

Az értékcsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt további változások nem történtek.

2.8. Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbözet tartós és jelentős.

2.9. Visszaírások alkalmazása

A terven felüli értékcsökkenési leírás és az elszámolt értékvesztések visszaírása az általános szabályok szerint történik.

2.10. Céltartalék-képzés szabályai

Az UMA garanciális és egyéb kötelezettségek fedezetére, valamint a várható, jelentős, időszakonként ismétlődő jövőbeni költségekre céltartalékot az általános szabályok szerint képez.

2.11. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint szabályozva.

2.12. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, az UMA-nál készpénz kezelés nem történik.

2.13. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

Az alapítvány nem közhasznú, de a jogállás alapján közzéteendő kiegészítő információk, az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok a kiegészítő mellékletben bemutatásra kerülnek.

Közérdekű vagyonkezelési alapítvány tevékenységei és programjai

Az alapítvány célja:

1. Az Alapítvány célja:

2.1. Az Alapítvány általános céljai

- a) a felsőoktatási és köznevelési tevékenység elősegítése;
- b) a modern és nemzetközileg is versenyképes egyetemi képzések elősegítése;
- c) az alapítványi célok eléréséhez szükséges oktatási, képzési és ösztöndíj feltételek elősegítése;
- d) világszínvonalú egyetemi és egyetemen kívüli képzés, kutatás elősegítése;
- e) ösztöndíjak, működési és fejlesztési finanszírozási szükségletek biztosítása és elősegítése - különösen az Egyetem finanszírozására irányuló rövid-, közép- és hosszútávú megállapodás révén.

2.2. Az Alapítvány egyedi céljai:

- a) a Miskolci Egyetem kedvezményezett alapítói, fenntartói jogainak gyakorlása, működési feltételeinek biztosítása, illetve intézményfejlesztési céljainak megvalósítása - elsősorban az Egyetem finanszírozására irányuló rövid-, közép- és hosszútávú megállapodás révén -, amely fenntartói jog - beleértve az Egyetem jogutód intézményeinek fenntartói jogát is - tovább át nem ruházható;
- b) az a) pontban meghatározott Egyetemen kívül más oktatási, kutatási, egyéb intézmény és kapcsolódó intézményeinek fenntartása (a továbbiakban: egyéb intézmény): oktatási intézmény fenntartói jogainak, vagy az oktatási intézmény fenntartói jogát gyakorló szervezet feletti tulajdonosi jogok, vagy döntő befolyás gyakorlása, mindezekhez kapcsolódóan a finanszírozási, személyi és szervezeti működési feltételek meghatározása és elősegítése;
- c) kutatási és oktatási tevékenység elősegítése az Egyetemen, és más intézményekben;
- d) az Egyetemmel, az Alapítvány által fenntartott, irányított más szervezettel,

intézménnyel hallgatói vagy foglalkoztatotti jogviszonyban álló, továbbá ezen szervezetekbe tanulmányi, kutatási céllal érkező hallgatók és foglalkoztatottak tanulmányainak és kutatásainak végzéséhez, valamint ezen szervezetek hallgatói és foglalkoztatottjai külföldi tanulmányaihoz, kutatásaihoz, szakmai gyakorlatához szükséges feltételek megteremtésének természetben vagy pénzbeli juttatás formájában történő elősegítése;

e) együttműködés határon túli magyar egyetemekkel, azok fenntartóival;

f) közreműködés a térség gazdasági szereplőivel történő kapcsolatok kiépítésében;

g) kapcsolattartás más európai, felsőoktatási intézményeket működtető alapítványokkal.

Az Alapítvány nem rendelkezik közhasznú besorolással.

Kapott támogatásainak felhasználása

A támogatási program keretében kapott támogatások végleges jelleggel felhasznált összegeit mutatjuk be támogatásonként a kiegészítő melléklet részét képező PK-743 Eredménykimutatás táblázatában.

3. Elemzések

3.1. Adatok változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás
	ESZKÖZÖK (aktívák)			
A.	Befektetett eszközök	639	26 658 288	26 657 640
A.I.	Immateriális javak	0	344	344
A.II.	Tárgyi eszközök	639	114 723	114 084
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	26 543 221	26 543 221
B.	Forgóeszközök	1 363 933	1 401 311	37 378
B.I.	Készletek	0	0	0
B.II.	Követelések	810	26 963	26 153
B.III.	Értékpapírok	0	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	1 363 123	1 374 348	11 225
C.	Aktív időbeli elhatárolások	283	37 188	36 905
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	1 364 855	28 096787	26 731932
	FORRÁSOK (passzívák)			
D.	Saját tőke	955 247	27818975	26863728
D.I.	Jegyzett tőke	600 000	600 000	0
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0
D.III.	Tőketartalék	0	26650219	26 650219
D.IV.	Eredménytartalék	0	355 247	355 247
D.V.	Lekötött tartalék	0	0	0
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0	0

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás
D.VII.	Adózott eredmény	355 247	213 509	- 141 738
E.	Céltartalékok	0	0	0
F.	Kötelezettségek	7 608	4 461	-3 147
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	7 608	4 462	-3 146
G.	Passzív időbeli elhatárolások	402 000	273 350	- 128 650
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	1 364 855	28 096787	26 731932

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban
I.	Értékesítés nettó árbevétele	0	0	0.00
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0.00
III.	Egyéb bevételek	400 000	400 000	0.00
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	4 118	18 849	357.72
V.	Személyi jellegű ráfordítások	40 947	121 683	197.17
VI.	Értéksökkenési leírás	101	1 779	1 661.39
VII.	Egyéb ráfordítások	0	55 468	100.00
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	354 834	202 221	-43.01
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	413	11 304	2 637.05
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	16	100.00
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	413	11 288	2 633.17
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	355 247	213 509	-39.90
X.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0.00
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY	355 247	213 509	-39.90

3.2. Mérlegtételek megoszlása

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Befektetett eszközök	0.05	94.88
Immateriális javak	0.00	0.00
Tárgyi eszközök	0.05	0.40
Befektetett pénzügyi eszközök	0.00	94.51
Forgóeszközök	99.93	4.99
Készletek	0.00	0.00
Követelések	0.06	0.10
Értékpapírok	0.00	0.00
Pénzeszközök	99.87	4.86
Aktív időbeli elhatárolások	0.02	0.13
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	100.00	100.00

Források (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Saját tőke	69.99	99.01
Jegyzett tőke	43.96	2.14
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0.00	0.00
Tőketartalék	0.00	94.85
Eredménytartalék	0.00	1.26
Lekötött tartalék	0.00	0.00
Értékelési tartalék	0.00	0.00
Adózott eredmény	26.03	0.75
Céltartalékok	0.00	0.00
Kötelezettségek	0.56	0.02
Hátrasorolt kötelezettségek	0.00	0.00
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0.00	0.00
Rövid lejáratú kötelezettségek	0.56	0.02
Passzív időbeli elhatárolások	29.45	0.97
FORRÁSOK ÖSSZESEN	100.00	100.00

3.3. Vagyoni helyzet

A tárgyi eszközök és immateriális javak nettó értéke (használhatósági foka) az előző évben a bruttó érték 86.4 %-át, a tárgyévben 98.5 %-át tette ki.

A befektetett eszközök záró állományát a saját tőke az előző évben 149,490.9 %-ban, a tárgyévben 104.4 %-ban fedezte.

A saját tőke az előző évhez képest 26.863.728 eFt értékkel, 2,812,2 %-kal növekedett. A saját tőkén belül a jegyzett tőke az előző évhez képest nem változott.

Az UMA saját tőke aránya az összes forráson belül az előző évben 70.0 %, a tárgyévben 99.0 %. A gazdálkodó tőkeerőssége nőtt.

Az UMA kötelezettségei az előző évhez képest 3,147 eFt értékkel, 41.4 %-kal csökkentek. Ezen belül a rövid lejáratú kötelezettségek aránya nem változott.

3.4. Likviditás és fizetőképesség

A pénzeszközök állománya 11,225 eFt értékkel, 0.8 %-kal növekedett.

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 179.28, a tárgyévben 314.12 volt.

A rövid távú likviditást befolyásoló eszközök aránya az összes eszközön belül az előző évben 99.9 %, a tárgyévben 5.0 % volt.

A hosszú távú likviditási ráta (a forgóeszközöknek a kötelezettségekhez viszonyított aránya) az előző évben 179.28, a tárgyévben 314.05 volt.

A kinnlevőség realizálásával a kötelezettségek 604.3 %-a teljesíthető.

A fordulónapon a likvid eszközök (követelések, értékpapírok, pénzeszközök) teljes mértékben fedezték a kötelezettségeket.

3.5. Jövedelmezőség

A alapítvány összes, teljes naptári évre számított bevétele az előző évben 400 413 eFt, a tárgyévben 411.304 eFt volt.

Az adózott eredmény az előző évben a mérlegfőösszeg 26.0 %-át, a tárgyévben a 0.8 %-át teszi ki.

Az adózott eredmény és a jegyzett tőke aránya (a jegyzett tőke hozama) az előző évben 59.2 %, a tárgyévben 35.6 % volt.

Az adózott eredmény és a saját tőke aránya az előző évben 37.2 %, a tárgyévben 0.8 % volt.

Az összes bevétel minden ezer forintjára az előző évben 887 Ft, a tárgyévben 519 Ft adózott eredmény jutott.

Az alapítvány sem az előző évben, sem a tárgyévben nem realizált árbevételt.

Az adózott eredmény az előző évben 355.247 eFt, a tárgyévben 213.509 eFt volt. Az előző évhez képest az adózott eredmény 141.738 eFt értékkel csökkent.

A kinnlevőség realizálásával a kötelezettségek 604.4 %-a teljesíthető.

A fordulónapon a likvid eszközök (követelések, értékpapírok, pénzeszközök) teljes mértékben fedezték a kötelezettségeket.

3.6. Cash flow-kimutató

Cash flow-kimutató (Szvt. 7. mell.)

	Megnevezés (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
I.	Működési cash flow (1-13. sorok)	763 863	20 433
1a.	Adózás előtti eredmény +	355 247	213 509
	ebből: működésre kapott, pénzügyileg rendezett támogatás,	0	0
1b.	Korrekciók az adózás előtti eredményben +	0	0
1.	Korrigált adózás előtti eredmény (1a+1b) +	355 247	213 509
2.	Elszámolt amortizáció +	101	1 779
3.	Elszámolt értékvesztés és visszairás +	0	
4.	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete +	0	0
5.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye +	0	0
6.	Szállítói kötelezettség változása +	28	2 140
7.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása +	7 580	-5 287
8.	Passzív időbeli elhatárolások változása +	402 000	- 128 650
9.	Vevőkövetelés változása +	0	0
10.	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása +	- 810	-26 153
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása +	- 283	-36 905
12.	Fizetett adó (nyereség után) -	0	0
13.	Fizetett osztalék, részesedés -	0	0
II.	Befektetési cash flow (14-18. sorok)	- 740	-26 659 427
14.	Befektetett eszközök beszerzése -	740	26 659 427

	Megnevezés (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
15.	Befektetett eszközök eladása +	0	0
16.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +	0	0
17.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	0	0
18.	Kapott osztalék, részesedés +	0	0
III	Finanszírozási cash flow (19-26. sorok)	600 000	26 650 219
19.	Részvénykibocsátás, tőkebevonás (tőkeemelés) bevétele +	600 000	26 650 219
20.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +	0	0
21.	Hitel és kölcsön felvétele +	0	0
22.	Véglegesen kapott pénzeszköz +	0	0
23.	Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás) -	0	0
24.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -	0	0
25.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -	0	0
26.	Véglegesen átadott pénzeszköz -	0	0
IV.	Pénzeszközök változása (I+II+III. sorok) +	1 363 123	11 225
27.	Devizás pénzeszközök átértékelése +	0	0
V.	Pénzeszközök mérleg szerinti változása (IV+27. sorok) +	1 363 123	11 225

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

4.1. Előző évek módosítása

4.2. Összehasonlíthatóság

Össze nem hasonlítható adatok

Az UMA mérlegében az előző évi adatok oszlopban nem a teljes üzleti év mérleg adatai szerepelnek, mivel a szervezet 2020. év közben alakult.

4.3. A mérleg tagolása

Új tételek a mérlegben

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

Tételek továbbtagolása a mérlegben

A mérleg tételei tovább tagolásának lehetőségével az UMA a tárgyidőszakban nem élt.

4.4. Mérlegen kívüli tételek

Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek

Olyan, a mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettség, amely a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bír, a fordulónapon nem volt.

Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek

Az UMA pénzügyi helyzetének megítéléséhez szükséges, lényeges kockázatot vagy előnyt jelentő - mérlegen kívüli vagy a mérlegben nem szereplő további, a számviteli törvény által külön bemutatni nem rendelt, de bemutatást kívánó - tételek és megállapodások nincsenek.

4.5. Befektetett eszközök

Bruttó érték alakulása

Az immateriális javak és tárgyi eszközök bruttó értékének alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bruttó érték alakulása összevontan

Mérlegtétel (1000HUF)	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	változásból átsorolás	Záró
Immateriális javak	0	449	0	0	449
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök	740	117 879	2 120	0	116 498
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0
Ingatlanok és jogok	0	0	0	0	0
Műszaki berendezések, gépek, járművek	0	0	0	0	0
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	101	1 674	0	0	1 775
Tenyészállatok	0	0	0	0	0
Beruházások, felújítások	639	116 205	2 121	0	114 723

Halmozott értékcsökkenés alakulása

Az immateriális javak, tárgyi eszközök halmozott értékcsökkenésének alakulását mutatja be mérlegtételenként az alábbi táblázat:

Halmozott értékcsökkenés alakulása

Mérlegtétel (1000HUF)	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	változásból átsorolás	Záró
Alapítás-át szervezés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	0	3	0	0	3
Szellemi termékek	0	102	0	0	102
Üzleti vagy cégérték	0	0	0	0	0
Immateriális javak összesen	0	105	0	0	105
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0
Ingatlanok és jogok	0	0	0	0	0
Műszaki berendezések, gépek, járművek	0	0	0	0	0
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	101	1 674	0	0	1 775
Tenyészállatok	0	0	0	0	0
Beruházások, felújítások	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen	101	1 674	0	0	1 775
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0

Folyamatban lévő beruházások

Jelentős tétel a 2020. évi XXXIX. törvény alapján nyilvántartásba vett és az Alapítvány részére történt vagyon- juttatás, a Miskolc 01223. helyrajzi számú ingatlan formájában.
Nyilvántartási értéke: 105.233 eFt. Az állományba vételt a tőketartalékkal szemben számoltuk el.

Befektetett pénzügyi eszközök

Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban

A fenntartó alapítvány a számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának mérlegében tartós részesedésként mutatja ki a fenntartott modellváltó felsőoktatási intézmény azonos mérleg fordulónapra készített számviteli beszámolója mérlegében kimutatott saját tőke könyvszerinti értékét a tőkeváltozással szemben. A Miskolci Egyetem értékelése a jogszabályban meghatározott módon lett nyilvántartásba véve.

/ 2020. évi XXXIX. tv. 3/A. § (2) bekezdése /

A Miskolci Egyetem 2021. évi beszámolóban szereplő saját tőke értéke: 15.543.221 eFt

Egyéb tartós részesedés

2020. évi XXXIX. törvény szerinti vagyonjuttatás az Ózdi Acélművek Korlátolt Felelősségű Társaság állam tulajdonában álló részesedésének megszerzése folytán annak átvezetése nyilvántartási értéken tőkeváltozással szemben

Beszámolóban szereplő mérleg érték: 11.000.000 eFt

Részesedés mértéke: jegyzett tőke 20 %-a

Jegyzett tőke /ÓAM/ 32.442.142 EUR

Besorolása: egyéb tartós részesedés

4.6. Forgóeszközök

Követelések alakulása

A követelések nyilvántartott értéke 26.963 eFt, mely a fenntartott intézménynek nyújtott támogatásnak 2022. évre áthúzódó egyenlege: 23.238 eFt, valamint egyéb követelés /áthúzódó áfa/ adóhatóság, és adótöbblet/

4.7. Aktív időbeli elhatárolások

Bevételek aktív időbeli elhatárolásai

A mérlegben a bevétel aktív időbeli elhatárolása nem jelentős, a pénzintézettől járó kamat elszámolt összege. 2.153 eFt.

Elhatárolt költségek és ráfordítások

Az aktív időbeli elhatárolásként a 2022. évi szoftverhasználati díj szerepel, nem jelentős.

A mérlegben aktív időbeli elhatárolásként kimutatott halasztott ráfordítások soron szerepeltetjük a tárgyévben pénzügyileg rendezett 2022. évi ösztöndíj összegét, mely a Miskolci Egyetem intézménnyel megkötött támogatási szerződés szerinti.

4.8. Saját tőke

Saját tőke elemeinek változása

A saját tőke elemeinek tárgyévi változásait, valamint a változások okait mutatja be az alábbi táblázat:

Saját tőke alakulása

Tőkeelem 1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás	Változás indoka
Jegyzett tőke	600 000	600 000		
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0	0		
Tőketartalék	0	26 650 219	26 650 219	kapott vagyoni juttatás
Eredménytartalék	0	355 247	355 247	
Lekötött tartalék	0	0		
Értékelési tartalék	0	0		
Adózott eredmény	355 247	213 509	- 141 738	
Saját tőke összesen	955 247	27 818 975	26 863 728	

Jegyzett tőke alakulása

Az induló tőke bejegyzett, befizetett értéke 600.000 eFt.

Jegyzett, de be nem fizetett tőke

Az UMA beszámolójában jegyzett, de be nem fizetett tőke nem szerepel.

Tőketartalék

Tőketartalékként került kimutatásra az Egyetem saját tőkéjének összeg, továbbá az ingyenesen kapott tárgyi eszközök és részesedések összege.

Lekötött tartalék jogcímei

A mérlegben lekötött tartalék nem jelenik meg.

Értékhelyesbítések alakulása

Az UMA a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

4.9. Céltartalékok**Céltartalékok - várható kötelezettségekre**

A mérlegben várható kötelezettségekre képzett céltartalék a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

Céltartalékok - jövőbeni költségekre

A mérlegben jövőbeni költségekre képzett céltartalék a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

Céltartalékok - egyéb címen

A mérlegben egyéb címen képzett céltartalék a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

4.10. Kötelezettségek**Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek**

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

Biztosított kötelezettségek

A mérlegben kimutatott tárgyévi kötelezettségek között zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettség nem szerepel.

Hátrasorolt kötelezettségek

A fordulónapon hátrasorolt kötelezettség nem állt fenn.

Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre

A mérlegben törvényi rendelkezés illetve felhatalmazás alapján kezelésbe vett, az állami vagy önkormányzati vagyon részét képező eszköz nem szerepel, így ahhoz kapcsolódóan egyéb hosszú lejáratú kötelezettség sem került kimutatásra.

Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben

A fordulónapon a Miskolci Egyetemmel szembeni rövid lejáratú kötelezettség, áthúzódó szállítói számla tartozás, értéke nem jelentős.

4.11. Passzív időbeli elhatárolások

Halasztott bevételek

A mérlegben bevételek passzív időbeli elhatárolás soron a 2021. évben az ITM által utalt célhoz kötött támogatást szerepeltetjük, mely még nem került felhasználásra.

A költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolás összege nem jelentős, tartalmazza a könyvvizsgálat, zárás szerződés szerinti munkadíjait, valamint a 2022. évre áthúzódó kifizetést a Miskolci Egyetem támogatási szerződés szerint elszámolt második részletét. /összege 6.000 EFt/

Átengedett befektetett eszközök bevétele

Az UMA befektetett eszköz használati, üzemeltetési, kezelési jogát ellenérték fejében tartósan nem engedte át, így ilyen címen halasztott bevétel a mérlegben nem jelenik meg.

5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

5.1. Előző évek módosítása

A beszámoló nem tartalmaz módosítást.

5.2. Össze nem hasonlítható adatok

A beszámoló előző év sora nem teljes üzleti év.

5.3. Az eredménykimutatás tagolása

Új tételek az eredménykimutatásban

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

Továbbtagolt tételek az eredménykimutatásban

Az eredménykimutatás tételei továbbtagolásának lehetőségével az UMA a tárgyidőszakban nem élt.

5.4. Bevételek

Bevételek alakulása

Az UMA bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevételek alakulása és megoszlása

Bevétel-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	0	0.0	0	0.0
Aktivált saját teljesítményérték	0	0.0	0	0.0
Egyéb bevételek	400 000	99.9	400 000	97.3
Pénzügyi műveletek bevételei	413	0.1	11 304	2.7
Bevételek összesen	400 413	100.0	411 304	100.0

Árbevétel tevékenységenként

Az UMA a beszámolási időszakban árbevételt nem realizált.

Végleges jelleggel kapott támogatások

A végleges jelleggel kapott, folyósított, elszámolt vissza nem térítendő támogatások főbb jellemzőit - külön bemutatva a felhasználást jogcímenként és évente - mutatja be az alábbi táblázat.

Végleges jelleggel kapott támogatások, vagyonszármaztatás

Támogatás (1000HUF)	Kapott összeg	Felhasználás		Rendelkezésre álló összeg
		korábbi	tárgyidőszaki	
Központi /alapítói/ közfeladat ellátásra	400.000	0	197.795	202.205
Központi / Alapítói/	265 000	0	0	265 000
Nemzetközi	0	0	0	0
Más gazdálkodótól kapott	0	0	0	0
Összesen:	665 000	0	0	665 000

Visszatérítendő kapott támogatások

Az UMA támogatási program keretében a beszámolási időszakban visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatást tevékenysége fenntartására, fejlesztésére sem önkormányzati, sem központi, sem nemzetközi forrásból, sem más gazdálkodótól nem kapott, illetve nem számolt el.

Támogatásokkal kapcsolatos kiegészítő információk

Jogszámból előírása alapján az UMA a kapott támogatásokkal kapcsolatban további információk közlésére kötelezett. A támogatásokhoz kapcsolódó kiegészítő információk az alábbiak: a pénzügyi vagyoni juttatás teljes körű felhasználásáig az Alapítvány a számviteli törvény szerinti éves beszámolójában mutatja be annak felhasználását a 2021. évi IX. törvény 19.§ (2) bekezdésének megfelelően.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek

Az Alapítvány az egyéb bevételek között számolja el a 2021. évi alapítói támogatás összegét, mérleg szerinti értéke 400.000 eFt.

Pénzügyi vagyoni juttatás nyújtó: az Innovációs és Technológiai Minisztérium

célja: közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítvány részére az alapító okiratában meghatározott célok megvalósítása elősegítése érdekében vagyoni hozzájárulás teljesítése

Az egyéb bevételek között számolja el az alapítvány az Innovációs és Technológiai Minisztérium megjelölt feladathoz kötött pénzügyi juttatást, mely pénzügyileg realizálódott, de a bevétel elhatárolásra került, felhasználása 2022. évben fog megvalósulni. A támogatás összege: 265.000 eFt.

5.5. Ráfordítások

Az UMA; UMF ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítások alakulása és megoszlása

Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	4 118	9.1	18 849	9.6
Személyi jellegű ráfordítások	40 947	90.7	121 683	61.5
Értécsökkenési leírás	101	0.2	1 779	0.9
Egyéb ráfordítások	0	0.0	55 468	28.0
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0.0	16	0.0
Ráfordítások összesen	45 166	100.0	197 795	100.0

Költségek költségnemenként

A költségek költségnemenkénti megoszlását mutatja be az alábbi táblázat:

Költségek költségnemenkénti megoszlása, alakulása

Költségnem	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	4 118	9.1	18 849	13.2
Személyi jellegű ráfordítások	40 947	90.7	121 683	85.5
Értécsökkenési leírás	101	0.2	1 779	1.3
Költségnek összesen	45 166	100.0	142 311	100.0

Igénybe vett szolgáltatások jelentős tételei

A tárgyidőszakban igénybe vett szolgáltatások költségeinek tételeit mutatja be jogcímenként az alábbiak szerint:

Bérleti díjak	3.025 EFt
Ügyviteli szolgáltatás	4.157 eFt
Könyvvizsgálat	2.000 eFt
Órzs, védelem	3.753 eFt
Egyéb szolgáltatás./vagyonfel.tolmács stb/.	4.941 eFt
Összesen:	17.876 eFt

Egyéb ráfordítások jelentős tételei:

2021. évben adott támogatások

Támogatás (1000HUF)	Szerződés sz. összeg	Felhasználás/elszámolás		Elhatárolt összeg
		korábbi	tárgyidőszaki	
Fenntartott intézmény Miskolci Egyetem	0	0	0	0
2021. 07.03. támogatási szerződés Költségvetési munkacsoport	10000	0	10000	
2021. 09.18. támogatási szerződés géppark megvásárlás	16.000	0	16.000	0
2021. 05. támogatási szerződés vezetőképzés	12.529	0	10.291	2.238
2021.01.03. támogatási szerződés ösztöndíj 2021. évre	35.000		14.000	21.000
2021.11.08. támogatási szerződés ösztöndíj 2022. évre	35.000			35.000
Összesen:	108.529	0	50.291	58.238

5.6. Adófizetési kötelezettség

Társasági adó megállapítása

A szervezet alapító okirata szerint vállalkozási tevékenységet nem végez, társasági adó megállapítására a vonatkozó jogszabálynak megfelelően az általános szabályok szerint került sor, adófizetési kötelezettség nem keletkezett.

5.7. Eredmény

Döntés az eredmény felhasználásáról (osztalék jóváhagyásáról)

Az adózott eredmény felhasználására (az osztalék jóváhagyására) vonatkozó javaslat az alábbi: az alapítvány nonprofit szervezet, az adózott eredmény az eredménytartalékba kerül.

Lezárt származékos ügyletek az eredményben

A gazdálkodónak a beszámolási időszakban származékos ügyletei nem voltak.

Nettó módon elszámolt értékpapírügyletek

A tárgyidőszakban értékpapírok értékesítése, beváltása, törlesztése kapcsán ráfordítások és bevételek egymással szembeni (nettó) elszámolására nem került sor.

6. Tájékoztató adatok

6.1. Vezető tisztségviselők, kiemelt juttatások

Vezető tisztségviselők munkadíja

A vezető tisztségviselők, a kuratórium, a felügyelő bizottság tagjainak tevékenységükért az üzleti év után járó járandóság összegét mutatja be az alábbi táblázat:

Vezető tisztségviselők járandóságai

Vezető tisztségviselők (1000HUF)	Munkabér összege	Más járandóság/ tiszteletdíj	Összesen
Kuratórими elnök	0	0	0
Kuratórium tagjai	0	37.000	37.000
Felügyelő Bizottsági tagjai	0	28.000	28.000
Összesen:	0	65.000	65.000

Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A tárgyévi üzleti évre vonatkozóan a könyvvizsgáló által kizárólag könyvvizsgálati díj került felszámításra, más szolgáltatásokat ellenérték fejében a könyvvizsgáló nem nyújtott. A beszámoló könyvvizsgálataért felszámított díj összege: 2.000 eFt + áfa

6.2. Bér- és létszámadatok

Létszámadatok

A foglalkoztatott /megbízott/ átlagos létszámának állomány csoportonkénti bontása nem releváns, az összesített létszámadatok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Átlagos statisztikai állományi létszám megoszlása

	Előző időszak	Tárgyidőszak
Átlagos statisztikai állományi létszám (fő)	7	11

Béradatok

Az alapítvány által a tárgy évben elszámolt munkabér 35.343 eFt, a folyósított tiszteletdíjak összege 65.000 eFt, a titkárság, és egyéb megbízottak felé fizetett megbízási díj összege 5.964 eFt. a költségtérítés összege 194 eFt

Munkavállalók személyi jellegű egyéb kifizetései

A tárgyévben egyéb személyi jellegű kifizetések /vendéglátás, reprezentáció/ összege 901 eFt.

Bérfjárulékok jogcímenként

A tárgyidőszakban elszámolt bérfjárulékokat mutatja be jogcímenként az alábbi táblázat:

Bérfjárulék (1000HUF)	Összeg
Szociális hozzájárulási adó	14.281
Szakképzési hozzájárulás	0
Egyéb bérfjárulékok	0
Összesen	14.281

Bérfárulék (1000HUF)	Összeg

6.4. Környezetvédelem

Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok

A tevékenység jellegéből adódóan az UMA közvetlenül nem termel, és nem tárol veszélyes hulladékot, a tevékenység során keletkező, környezetre káros anyagok elenyészők.

Környezetvédelmi költségek

Közvetlenül környezetvédelemmel kapcsolatosan a tárgyévben költség nem került elszámolásra.

Környezetvédelmi céltartalékok

A környezetvédelmi kötelezettségek, a környezet védelmét szolgáló jövőbeni költségek fedezetére sem a tárgyévben céltartalék képzés nem történt.

Nem látszó környezetvédelmi kötelezettségek

A kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettség a fordulónapon nem állt fenn.

Melléklet: PK 743. számú Kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet éves beszámolója és közhasznúsági melléklete 2021. év.