

**A Diákhitel igénylése és az átvétel folyamata
a NEPTUN rendszer használatával,
illetőleg a hallgatói adatakezelés változásai**

Kedves Kolléga!

A Diákhitel Központ (DK) jelen segédlete a Tanulmányi Osztályok, a Hallgatói Centrumok illetve az intézményi Diákhitel kérelmek elfogadó helyének tájékoztatására készült, amely 2013. augusztus 15-től érvényes.

A fejlesztés célja

A Diákhitel Központtal szemben számos intézmény fogalmazta meg azon elvárását, hogy a Tanulmányi Osztályoknak biztosítsunk lehetőséget részletesebb, az informatikai rendszerekből lekérdezhető információk elérésére, elsősorban a Diákhitellel kapcsolatos finanszírozás kapcsán. Társaságunk a megfogalmazott igények alapján az alábbi célokat tűzte ki:

- A Diákhitel váljon a felsőoktatás integráns részévé azáltal is, hogy a termék- és rendszerfejlesztések során a felsőoktatás szereplőinek igényeit figyelembe véve valósítja meg fejlesztéseit.
- A Diákhitel Központ alakítson ki közös „nyelvet” a felsőoktatás szereplőivel oly módon, hogy a 2013/2014-es tanévtől a FIR2-ben tárolt, a Diákhitel Központ számára releváns adatokat rendszerbe integrálja, és a felsőoktatási intézményekkel történő kapcsolattartás során ezeket alkalmazza.
- Új, a felsőoktatási intézményeket támogató funkciók kerüljenek bevezetésre. A tanulmányi rendszerek fejlesztőivel évek óta egyeztet arról Társaságunk, hogyan, és mely folyamatokban lehetne a hallgatói adategyeztetésen kívül a támogató informatikai alkalmazásoknak együttműködni. Az egyik ilyen kézenfekvő együttműködési pont a hiteligénylés.
- Gyorsabb, hatékonyabb együttműködés, információáramlás valósuljon meg a felsőoktatási intézmények és a Diákhitel Központ között.

A jelenleg rendelkezésre álló Diákhitel termékek

Diákhitel 1 (DH1) – Szabad felhasználású hitel

Önállóan és a DH2-vel együtt is igényelhető, ugyanazon és eltérő képzésre egyaránt. Bármely finanszírozású képzés mellett igényelhető.

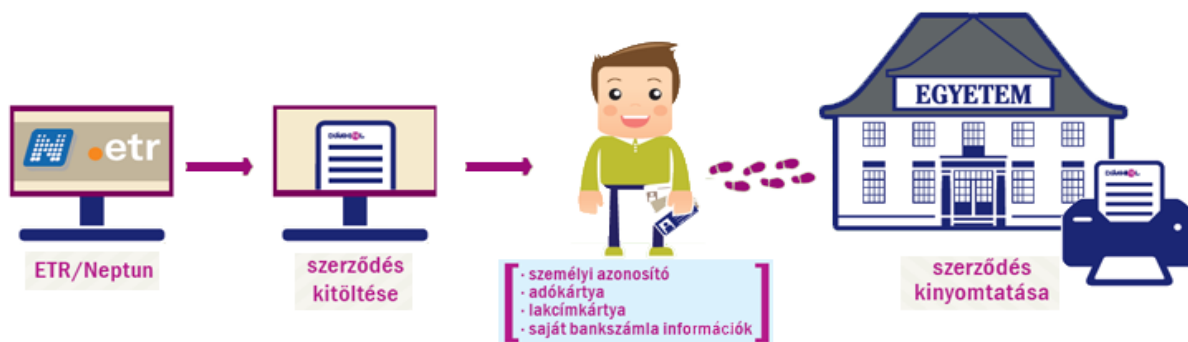
Diákhitel 2 (DH2) – Kötött felhasználású hitel

Önállóan és a DH1-el együtt is igényelhető ugyanazon és eltérő képzésre egyaránt. Kizárólag önköltséges és állami részösztöndíjas finanszírozású képzésekre igényelhető.

Diákhitel Direkt szerződés

A 2012. május 15-e előtt kötött Diákhitel szerződésekre köthető, mintegy kiegészítésként. A Diákhitel Direkt szolgáltatás elérését teszi lehetővé.

Az eddigi hiteligénylés módja mellett 2013. 08. 15-től megjelenő új rendszer



A Tanulmányi rendszerből való igénylés csak akkor lesz elérhető, ha az intézményekben az igénylést támogató funkciók telepítésre kerülnek és az informatikai rendszerben a szükséges beállítások megtörténtek.

Változások

Új elem a NEPTUN-ból indított Diákhitel Direkt és Diákhitel1, Diákhitel2 igénylés.

Átvevőhely kialakítása szükséges a képzési helyeken (számítógép, hozzáférés, nyomtató).

Intézményi adatlekérdezés a NEPTUN-on keresztül igényelt hitelekre.

Az adatlapok nyomtatása

Nem a hiteligénylő nyomtatja a NEPTUN-ból indított hiteligénylés adatlapját, hanem az átvevőhely a Diákhitel Direkt belső felületéről

A nyomtatást megelőzően a hibás személyi vagy egyéb adatok az átvevő által javíthatók.

Ami változatlan

A Diákhitel termékeket a hallgató a korábbi módon továbbra is igényelheti a Diákhitel Direkt (www.diakhiteldirekt.hu) felületen, a hiteligénylő lap kinyomtatásával és a hiteligénylésre feljogosított intézményi vagy pénzügyi helyeken történő leadásával.

A NEPTUN-on keresztül és a Diákhitel Direkt felületen igényelt hitelek esetében az intézmények által átvett hiteligénylések jutaléka változatlanul fennmarad.

A hiteligénylés folyamata

A NEPTUN rendszeren keresztül történő Diákhitel igénylése minden, a NEPTUN-ba belépésre jogosult hallgató számára elérhető. A „Hiteligénylés” menüpont az Ügyintézés főmenüben található. A felületen a hallgató a Frissítés gomb segítségével lekérheti a tanulmányi rendszerből indított, folyamatban lévő hiteligényléseinek állapotát. A „Hiteligénylés” gombra kattintva indíthat új igénylést, melynek hatására megjelenik a Diákhitelek igénylésére kialakított oldal.

Kezdőoldal I.

KEZDŐ OLDAL

Diákhitel Direkt szerződéskötés

A Diákhitel Központnál érvényes Hitelszerződése mellett, megkötetheti Diákhitel Direkt szerződését is, mely lehetővé teszi portálunkon az internetes ügyintézés. Azon Ügyfeleink, akik 2012. augusztus 15-e előtt kötöttek Hitelszerződést és még nem rendelkeznek internetes hozzáféréssel továbbra is regisztrálhatnak szolgáltatásunkra. A kitöltést követően fáradjon be az intézményi átvevőhelyre, ahol ellenőrzik az adatait és elkészítik a szerződését.

Diákhitel Direkt szerződéskötés

Nincs régi típusú hitelszerződése, amelyhez Diákhitel Direkt szerződést lehetne kötni.

Hiteligénylés

Amennyiben Ön még nem rendelkezik mindegyik Hitelszerződéssel a Diákhitel Központnál, lehetősége nyílik a hiteligényléshez szükséges adatlap elektronikus kitöltésére. A kitöltést követően fáradjon be az intézményi átvevőhelyre, ahol ellenőrzik az adatait és elkészítik a hiteligénylését.

Képzés: EGÉSZSÉGPSZICHOLOGIA

Adatok: Alapképzés (BA/Bsc), Önköltséges, Esti, 2 félév, elvégzett 1 félév

Szabad felhasználású hitel
igénylése (Diákhitel 1)Kötött felhasználású hitel
igénylése (Diákhitel 2)

Magadat építed

DIÁKHITEL
A jövőt most írod

Adatvédelem

Technikai feltételek

Kezdőoldal II.

Kezdő oldal • Hiteligénylés

HITELIGÉNYLÉS

Hiteligénylés

Amennyiben Ön még nem rendelkezik élő Hitelszerződéssel a Diákhitel Központnál, új ügyfélként lehetősége nyílik a hiteligényléshez szükséges adatlap elektronikus kitöltésére. A kitöltött dokumentumot személyesen kell benyújtania a Diákhitel Központtal együttműködő bankfiókok, takarékszövetkezetek, illetve nagyobb postahivatalok egyikében, bizonyos felsőoktatási intézményekben, vagy a Diákhitel Központ személyes ügyfélszolgálatának egyikén a Diákhitel Központban (1027 Budapest, Csalogány utca 9-11.) vagy a Köki Terminal-ban (1191 Budapest, Vak Bottyán u. 75. A-C., II. emelet 242.). (Lásd a www.diakhitel.hu honlap [Hiteligénylési helyek](#) menüpontját!)

E felületen keresztül módja nyílik az internetes ügyintézését lehetővé tevő Diákhitel Direkt szerződés kitöltésére is, amelyet szintén személyesen kell leadnia partnereinknél.

Figyelem!

A Diákhitel igénylése felelős, hosszútávra kiható döntés, mely előtt javasoljuk alaposan megismerni a hitelforma jellemzőit és a törlesztési szabályait. A Diákhitel egy lehetőség a továbbtanulás terheinek enyhítésére, felvétele ugyanakkor visszafizetési kötelezettséggel jár. Csak akkor érdemes felvenni a Diákhitelt, ha azt hasznos és értelmes, a jövőben jó eséllyel megtérülő kiadásokra használja fel.

Kérjük, tanulmányozza át alaposan a honlapon található részletes információkat!

Javasoljuk, hogy kezdje [A Diákhitel legfontosabb jellemzői](#) és a [Tudnivalók a törlesztésről](#) menüpontokkal!

Kérjük, hogy tekintse meg és olvassa el az alábbi dokumentumokat. Ezen dokumentumok elfogadása feltétele lesz a Diákhitel Központ Zrt.-vel történő szerződéskötésnek.

- [Törzsszabályzat](#)
- [Hitelszerződés](#)
- [KHR tájékoztató](#)
- [A hallgatói hitelrendszerrel szóló 1/2012. \(I. 20.\) Korm. rendelet](#)

☐ A fenti dokumentumokat megismertem, megértettem és az abban leírtakat elfogadom.

[Tovább lépés a hiteligényléshez](#)

Kitöltés után leadandó a hiteligénylési helyek valamelyikén!

Hiteligénylés

Kézdő oldal • Szabad felhasználású hitel (Diákhitel 1) igénylése

HITELIGÉNYLÉS - SZEMÉLYES ADATOK

1 2 3 4 5 6

Megkülönböztető betűjel:

Hitelfelvevő családi neve*: 4/37

Hitelfelvevő utónéve(): 4/37

Hitelfelvevő születési családi neve*: 4/37

Hitelfelvevő születési utónéve(): 4/37

Születési hely*: 8/23

Születési idő*:

Adóazonosító jel*: 10/10

Állampolgárság, státusz*:

Egyéb állampolgárság: 0/200

Tartózkodási igazoló okmány száma: 9/8

Tartózkodási igazoló okmány érvényessége:

Tartózkodási igazoló okmány jogcíme:

Nem*:

Anyja születési családi neve*: 6/21

Anyja születési utónéve(): 4/15

Következő oldal

HITELIGÉNYLÉS - BEFEJEZÉS

1 2 3 4 5 6

A hiteligénylés adatai mentésre kerültek. A hiteligénylés megkötéséhez kérjük, látogasson el az intézményi átvétőhelyre.

Befejezés

Az adategyeztetésre jogosult ügyintéző az Oktatói Weben, az „Ügyintézés” főmenü alatt, „Diákhitel ügyintézés” néven érheti el a funkcionalitást. Ezen a felületen módja van adott hallgató tanulmányi rendszerből indított Diákhitel igényléseinek állapotát megtekinteni, illetve a felületről adategyeztetést kezdeményezni. Az Adategyeztetés kiválasztása után a tanulmányi rendszer átnavigálja a Diákhitel Direkt belső oldalára.

Az ügyintéző az alábbi négy képernyővel találkozik a program használata során (következő oldal):

Adategyeztetés I.

DIÁKHITEL ADATEGYEZTETÉS

A hallgató azonosító jele :

Hiteltermék	Feldolgozás állapota	Kiöltés dátuma	Leadás/adategyeztetés dátuma	
Kötött felhasználási hitel (Diákhitel 2)	Leadott, még nem feldolgozott	2013.06.26.	2013.06.26.	<input type="button" value="PDF Letöltése"/>
Szabad felhasználású hitel (Diákhitel 1)	Kiöltött, de még nem leadott	2013.06.26.		<input type="button" value="Ellenőrzés"/>

Adatvédelem | Technikai feltételek

Adategyeztetés II.

Kötött felhasználású hitelszerződés (Diákhitel 2) adategyeztetés

HITELIGÉNYLÉS ADATEGYEZTETÉS - SZEMÉLYES ADATOK
1 2 3 4 5 6

Megkülönböztető betűjel:

Hitelfelvő családi neve*: 4/37

Hitelfelvő utóneve*: 4/37

Hitelfelvő születési családi neve*: 4/37

Hitelfelvő születési utóneve*: 4/37

Születési hely*: 8/23

Születési idő*:

Adóazonosító jel*: 10/10

Állampolgárság, státusz*:

Egyéb állampolgárság: 0/200

Tartózkodást igazoló okmány száma: 0/8

Tartózkodást igazoló okmány érvényessége:

Tartózkodást igazoló okmány jogcíme:

Neme*:

Anyja születési családi neve*: 6/21

Anyja születési utóneve*: 4/15

Adatellenőrzés I.

Kötött felhasználású hitelszerződés (Diákhitel 2) adategyeztetés

HITELIGÉNYLÉS ADATEGYEZTETÉS - DIÁKHITEL DIREKT 1 2 3 4 5 6

Felhasználó: Ellenőrző k

ADATOK ELLENŐRZÉSE

Kérjük, ellenőrizze, hogy a megadott adatok helyesek e. Ha nem talált hibát, akkor nyomja meg az "Hitelszerződés feladása" gombot. Ha hibás adatot talált, akkor nyomja meg a "Mégsem" gombot, amellyel visszatérhet az adatok kitöltéséhez.

Személyes adatok	
Megkülönböztető betűjel	DR
Hitelfelvevő családi neve	ELEK
Hitelfelvevő utóneve(i)	MEKK
Hitelfelvevő születési családi neve	ELEK
Hitelfelvevő születési utóneve(i)	MEKK
Születési hely	KUKUTYIN
Születési idő	1990.02.15.
Adóazonosító jel	8449701007
Állampolgárság, státusz	MAGYAR
Neme	NŐ
Anyja születési családi neve	URSULA
Anyja születési utóneve(i)	BUBÓ
Kapcsolattartás	
Lakóhely - Ország	MAGYARORSZÁG
Lakóhely - Irányítószám	1133
Lakóhely - Település neve	BUDAPEST
Lakóhely - Községi elnevezése	VISEGRADI
Lakóhely - Községi jellege	UTCA
Lakóhely - Házsza	3
Lakóhely - Épület	1

Mégsem Hitelszerződés feladása

Adatellenőrzés II.

Kötött felhasználású hitelszerződés (Diákhitel 2) adategyeztetés

HITELIGÉNYLÉS ADATEGYEZTETÉS - BEFEJEZÉS 1 2 3 4 5 6

A hiteligénylés adatlapja elkészült, mely két példányban kerül kinyomtatásra. Kérjük, az elkészült adatlapot irassa alá a hallgatóval, majd ezt követően juttassa el a Diákhitel Központba.

Kötött felhasználású hitel hiteligénylési adatlap [Letöltés \[H017\]](#)

Befejezés

A tanulmányi rendszerben kliens jogosultsággal rendelkező felhasználók még két, statisztikák készítésére és megtekintésére szolgáló felületet érhetnek el. Az egyik menüpontra a Diákhitel Központtól kapott, tanulmányi rendszerből indított, nyilvántartott szak alapján összesített DH1, DH2 igénylések tekinthetők meg. A másik menüpontra minden nap, frissített állapotban lekérdezhető minden, a tanulmányi rendszerből igényelt hallgatói szerződés, hallgatónként, szakonként, státuszokkal.

A fejlesztések eredményei

Egyszerűbb igénylés

- A hiteligénylő szempontjából (hiszen már igényléskor kiderül, ki a jogosult, és csupán az igényléshez szükséges adatokat kell megadni).
- Az intézmény szempontjából, hiszen rendelkezésére áll az információ:
 - Ki igényelt hitelt, és ki nem,
 - Az igénylés állapotáról és összegéről.
- A program letiltja azokat a hiteltermékeket, amellyel már az igénylő rendelkezik, vagy nem jogosult rá.
- Figyeli a hallgató életkorát.
- Ellenőrzi az adóazonosító alapján a hitelszerződések és a hiteligénylések meglétét.
- Ellenőrzi az esetleges behajtás alatt álló állapotot és ennek alapján letiltja a hiteligénylést.

Előnyök

- Egyszerűbb hiteligénylés és adatkitöltés
- A tanulmányi rendszerrel és a FIR2-vel konzisztens adatok
- Folyamatosan rendelkezésre álló információk a NEPTUN-ból történt hiteligénylésekről
- Az önköltséges és részösztöndíjas hallgatók az intézményen belül adják le hiteligénylési adatlapjaikat.

Adatkapcsolat

- A rendszer web-szolgáltatáson keresztül megkapja a hallgató személyes, kapcsolattartási és képzési adatait.
- A web-szolgáltatás elérése a DK által kiadott, az alkalmazáserverre telepített tanúsítványok használatával lehetséges (évenkénti megújítás szükséges).
- A NEPTUN a szolgáltatás elérését biztosítja, a műveletek közvetlenül a Diákhitel Direkten történnek.

Tanúsítványkezelés

- A tanulmányi rendszer hozzáféréshez érvényes tanúsítványra van szükség.
- A Diákhitel Direkt beépített tanúsítvány kiállító modult tartalmaz a megfelelő tanúsítványok kiállítására.
- Egy tanulmányi rendszer egyszerre több érvényes tanúsítvánnyal is rendelkezhet.
- A tanúsítvány használatához meg kell adni a tanúsítvány jelszavát, melyet a Diákhitel Központ generál.
- Több érvényes tanúsítványra azért van szükség, mert a tanúsítvány végleges lejárata előtt kell kiállítani az új érvényes tanúsítványt, amely telepítésére időt kell hagyni a tanulmányi rendszer adminisztrátora számára.
- A Tanúsítványok generálására várhatóan 2013. augusztus elején kerül sor, akkor küldjük meg a Dexter Kft. részére, aki a telepítést is fogja végezni az intézményekben. .

A tanulmányi rendszerben elvégzendő beállítások

- A Diákhitel igénylés ügyintézését végző adminisztrátornak oktatói belépési joggal kell rendelkeznie, ezért rögzítésre kell kerülnie az alkalmazottak között, emellett engedélyezni kell számára az Oktatói Weben való belépést.
- A Diákhitel igénylés adategyeztetésre szolgáló menüpontot csak a menüponthoz rendelt egyéncsoport tagjai érik el, ezért az egyéncsoportot hozzá kell rendelni a felülethez, és a csoportba fel kell venni a felületet használó alkalmazottakat.
- A felületek engedélyezéséhez (hallgatói, alkalmazotti) jelzés az SDA Informatikai Kft. felé.
- A NEPTUN-ban az egyéb Diákhittel kapcsolatos funkcionálisok működése (Diákhitel1 engedélyezés, Diákhitel2 folyamat, adategyeztetés) nem változott.

Tesztelés

- Az intézmény akkor képes tesztelni az új fejlesztést, ha van telepített tesztrendszere és a lukacs.tamas@diakhitel.hu e-mail címről megkéri az ideiglenes tanúsítványt. Ehhez technikai segítséget az SDA Informatikai Kft. biztosít. A tesztelésre 2013. július 19-től nyílt lehetőség.

Ütemezés

- A Diákhitel Központ Zrt 2013. augusztus 9-én átállítja szervereit a fejlesztés szerint és augusztus 14-ig minden intézményi részére megküldi a tanúsítványt e-mailben az együttműködési szerződésben feltüntetett kapcsolattartó részére. SMS-ben a kapcsolattartó mobilszámára megküldésre kerül a jelszó, amit a tanúsítvány telepítésekor kell alkalmazni.
- A Diákhitel Központ a tanúsítvánnyal együtt, minden NEPTUN-t használó intézménynek megküldi a felhasználói dokumentációt.

Hallgatói adategyeztető köteg

- Az adategyeztetés változatlan formában és időpontban történik.
- Új mezők az egyeztető kötegben:
 - Képzési hely,
 - Képzés nyelve,

- Hallgatói jogviszony megszűnés oka,
- TOSZAK -> Egyedi nyilvántartott szak azonosító.
- A Netpunban a mezők oszlopszerkesztéssel érhetőek el a Kérdések menüponton.

Reméljük, hogy tájékoztatónkban minden eddig felmerült kérdéseikre választ találnak.

Amennyiben további információra lenne szükségük a Diákhitel igényléssel kapcsolatban, érdeklődjenek a varga.gusztav@diakhitel.hu e-mail címen, illetve diákhitel regionális képviselőjüknél.

Diákhitel Központ Zrt.

Budapest, 2013. július 17.