

MUNKAÜGYI KAPCSOLATOK SZAKTANÁCSADÓ
SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK
KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEI

1. **A szakirányú továbbképzés megnevezése:** Munkaügyi kapcsolatok szaktanácsadó szakirányú továbbképzési szak
2. **A szakképzettség oklevélben történő megnevezése:** Munkaügyi kapcsolatok szaktanácsadó
3. **A szakirányú továbbképzés képzési területe:** Jogi képzési terület
4. **A felvétel feltétele:**
Gazdaságtudományok, társadalomtudomány, jogi képzési területen, vagy a közigazgatási, rendészeti és katonai képzési terület közigazgatási vagy rendészeti képzési ágába tartozó alapképzésben szerzett oklevél és szakképzettség.
5. **A képzési idő:** 3 félév
6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 90 kredit
7. **A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja munkaügyi kapcsolatok, illetve HR területen dolgozó, egyetemi illetve főiskolai vagy BA alapképzettségnél magasabb szintű szakmai ismeretek elsajátítását tanúsító és speciális szakképzettséget biztosító szakirányú továbbképzés megvalósítása. A képzést munkaüggyel kapcsolatos foglalkozások differenciálódása és a specifikáció iránti igény alapozta, illetve alapozza meg. A szakirányú képzés célja az alapképzésben elsajátított ismeretek elmélyítése, a joggyakorlat követelményeinek megfelelő integrálása. További célkitűzés, hogy az egyes munkaügyi kapcsolatok munkaterületek feladatainak komplex ellátása érdekében az alapképzésben egyáltalán nem vagy mélységében nem oktatott speciális, interdiszciplináris területeken a szükséges szakmai ismeretek megszerzésének a biztosítása.

Elsajátítandó kompetenciák:

Általános kompetencia: probléma felismerési, konfliktuskezelési és megoldási képesség, kreatív szervezői, vezetői ismeretek és attitűd.

Szakmai kompetencia: a képzés során megszerzett speciális szakmai ismeretek képessé teszik a szakembert a szakterület működési folyamatainak átlátására, a felmerülő jogi problémák kezelésére és a legmegfelelőbb jogi megoldás kiválasztására. Ezáltal képessé válnak arra is, hogy a szakterület más szakembereivel kapcsolatot teremtsenek és együttműködjenek a jogi problémák kezelésében.

Tudáselemek megszerezhető ismeretek

Az alapképzés birtokában a munkaügyi kapcsolatok tanácsadó képes:

- kollektív tárgyalás, a kollektív alku folyamatának előkészítése, tervezése, szakértői, tanácsadói közreműködés a kollektív szerződés megkötésében;
- a makro- és mezoszintű érdekegyeztetés intézményeinek ismerete, a tárgyalás szereplőinek szakirányú támogatása;
- a munkaügyi konfliktusok és viták felismerése, az optimális vitarendezési eszközök és eljárások kiválasztása;
- a vállalatok, költségvetési intézmények szintjén különböző érdekegyeztetési fórumok kialakítása, eljárási szabályaik kidolgozása;
- a munkavállalói, munkáltatói érdekképviseltek, képviseltek tevékenységének szervezése;
- az állam munkaügyi kapcsolatokat szabályozó tevékenységének tervezése, végrehajtása.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A munkaügyi kapcsolatok alanyainak – munkáltatók, illetve munkáltatói érdekképviseltek, valamint a különböző szintű munkavállalói érdekképviseltek - is nagy szükségük van olyan szakemberekre, akik járatosak a munkaügyi kapcsolatok világában.

A munkaügyi kapcsolatok szakirányú továbbképzésen végző szakemberek elsősorban a munka világában – egyaránt a versenyszférában és a közszférában - tudják a megszerzett tudásukat kamatoztatni. Különösen a munkavállalói és munkáltatói érdekképviselteknel, az egyes magán és állami munkáltatók humán erőforrásokkal és munkaügyi kapcsolatok rendezésével foglalkozó részlegeinél, különféle munkaügyi igazgatással foglalkozó állami és magán szerveknél (munkaügyi központok, munkaerő kölcsönzők)

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték:

Alapozó ismeretek: 6-20 kredit

Jogi alapismeretek, a munkaerőpiac gazdaságtana; a munkaügyi kapcsolatok rendszere és fejlődései; munka- és szervezetszociológia,

Szakmai törzsanyag: 10-30 kredit

Munkajog; szociális jog; munkavédelem; munkaügyi ellenőrzés; foglalkoztatáspolitikai;

Differenciált szakmai anyag: 15-40 kredit

Kollektív tárgyalás és kollektív szerződés; participáció; makro- és mezoszintű érdekegyeztetés; kollektív munkaügyi viták és rendezésük; közvetlen és közvetett nyomásgyakorló eszközök (sztrájk, lock out); a közszféra munkaügyi kapcsolatai; tárgyalástechnikák.

Záróvizsgára előkészítő komplex ismeretek: 10-30 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

AZ OKTATÁSI HIVATAL NYILVÁNTARTÁSÁBAN SZEREPLŐ ADATOK

- a) A képzés megnevezése: munkaügyi kapcsolatok szaktanácsadó szakirányú továbbképzési szak
- b) A képzés kódja: -
- c) A képzés besorolása: jogi képzési terület
- d) Szakirány(ok): -
- e) Specializáció(k): -
- f) Megszerezhető végzettség, szint és annak ISCED besorolása: ISCED 5A
- g) Megszerezhető szakképzettség: munkaügyi kapcsolatok szaktanácsadó
- h) A képzés nyelve: magyar
- i) A képzés helye: székhelyen (Miskolc)
- j) Képzési idő: 3 félév
- k) A képzés során megszerzendő kreditek száma: 90 kredit
- l) A nyilvántartásba vétel ideje:
 - FF/225-4/2013. sz. határozat szerint
 - FF/999-25/2013. sz. határozat szerint
- m) A meghirdetés kezdő tanéve: 2013/2014. tanév I. félév
- n) A meghirdetés utolsó tanéve: -
- o) Képzési együttműködések: -
- p) A képzés közös képzés keretében történő megvalósítására vonatkozó adatok: -
- q) Közös képzés esetén az adminisztrációt ellátó intézmény azonosítója: -
- r) Oklevelet kiállító intézmény: Miskolci Egyetem
- s) A képzés folytatásához szükséges határozatok adatai:
 - ME 414/2012. számú szenátusi határozat (2012. november 29.)
- t) Szakfelelős oktató neve, oktatói azonosítója: Dr. Rác Zoltán, 72131842307
- u) Képzési és kimeneti követelmény: a Szegedi Tudományegyetem által létesített, az OH-FHF/1727-4/2008. sz. határozattal nyilvántartásba vett, az FF/999-23/2013. sz. határozattal módosított munkaügyi kapcsolatok szaktanácsadó szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelményei